


ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
СПб ГБОУ ДОД ДХШ  
им. М.К. Аникушина  
Кронштадтского района  
Санкт-Петербурга

«26» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ ДОД  
ДХШ им. М.К. Аникушина  
Кронштадтского района  
Санкт-Петербурга



  
Р.Х. Ремишевская  
«26» августа 2016 года

**Положение**  
**о порядке и формах проведения итоговой аттестации**  
**обучающихся, освоивших дополнительные**  
**общеобразовательные программы в области искусств**  
**Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения дополнительного образования детей**  
**«Детская художественная школа им. М.К. Аникушина**  
**Кронштадтского района Санкт-Петербурга»**

**1. Общие положения**

1.1. Целью итоговой аттестации является контроль (оценка) освоения выпускниками дополнительных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации указанных образовательных программ, а также срокам их реализации и общеразвивающими образовательными программами, разработанными Учреждением.

1.2. Итоговая аттестация проводится для выпускников Учреждения, освоивших образовательные программы в области изобразительного искусства в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году на основании приказа директора Учреждения к итоговой аттестации.

**2. Формы проведения итоговой аттестации**

2.1. Итоговая аттестация проводится в формах выпускных экзаменов, итоговых просмотров экзаменационных работ по всем предметам образовательной программы.

2.2. Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной общеобразовательной программе в области искусств устанавливаются федеральными государственными требованиями и образовательными программами, разработанными Учреждением.

При этом могут быть предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: просмотр, выставка, показ, письменный и (или) устный ответ, защита реферата.

2.3. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательной программы на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

**3. Организация проведения итоговой аттестации**

3.1. Итоговая аттестация организуется и проводится образовательным учреждением самостоятельно. Итоговые просмотры, выпускные экзамены, защита итоговых рефератов

экзаменационной комиссией проводятся на методической неделе в конце учебного года по утверждённому руководителем Учреждения графику.

3.2. Для организации и проведения итоговой аттестации в образовательном учреждении, реализующем дополнительные общеобразовательные программы в области искусств, ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

3.3. Экзаменационная комиссия определяет соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеобразовательных программ в области искусств федеральным государственным требованиям.

3.4. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящими Правилами, локальными актами образовательного учреждения, а также дополнительными общеобразовательными программами в области изобразительного искусства, разработанными в Учреждении в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.5. Экзаменационная комиссия формируется приказом руководителя образовательного учреждения из числа преподавателей данного образовательного учреждения, участвующих в реализации дополнительной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией.

В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.

3.6. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства.

3.7. Председатель экзаменационной комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.

Полномочия председателя экзаменационной комиссии действительны по 31 декабря текущего года.

6. назначается секретарь из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав экзаменационных комиссий. Секретарь ведет протоколы заседаний экзаменационной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

#### **4. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения образовательного учреждения.

4.2. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

4.3. Программы, темы станковой композиции, постановки натюрмортов, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются руководителем образовательного учреждения не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.4. Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.

4.5. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя образовательного учреждения.

С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении при проведении выпускных экзаменов вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в области искусств.

4.6. Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка: 5("отлично"), 4("хорошо"), 3 ("удовлетворительно») или 2 ("неудовлетворительно").

Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

4.8. Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в архиве образовательного учреждения, копии протоколов или выписки из протоколов - в личном деле выпускника на протяжении всего срока хранения личного дела.

4.9. Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете образовательного учреждения.

## **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

5.1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав экзаменационных комиссий.

5.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

5.4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.

5.5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.

По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

5.6. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

5.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

## **6. Повторное прохождение итоговой аттестации**

6.1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок.

## **7. Получение документа об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства**

7.1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства, выдается заверенное печатью Учреждения свидетельство об освоении указанных программ по установленной форме.

7.2. В свидетельство об освоении дополнительных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства заносятся оценки, полученные на экзамене или зачете в рамках промежуточной аттестации по завершении изучаемого предмета (полного его курса). В свидетельство об освоении указанных программ выставляются оценки итоговой аттестации с учетом результатов промежуточной аттестации в старших классах.

7.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного Учреждением образца.

